

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом Генерального директора
ООО «Академия Саби»
№ 16К от 18.06.2025 г.

Ивашкевич М.В.

Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Академия Саби»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее – «Правила») разработаны в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», устанавливают порядок Академии образовательного процесса в ООО «Академия Саби» (далее – «Академия»), а также регулируют права и обязанности обучающихся, меры дисциплинарного взыскания, направленные на поддержание дисциплины и порядка на территории Академии, и обеспечение безопасности обучающихся при получении платных образовательных услуг.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Академии и распространяются на всех обучающихся (в том числе законных представителей несовершеннолетних обучающихся), а также на заказчиков образовательных услуг, сотрудников и специалистов, привлечённых для оказания образовательных услуг в Академии.

1.3. Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Академии и её локальными нормативными актами.

1.4. Все термины, использованные в Правилах, имеют значение, установленное Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами Академии.

2. Учебный распорядок

2.1. Учебный процесс в Академии осуществляется в течение всего календарного года, в зависимости от потребностей слушателей и условий договора об оказании образовательных услуг.

2.2. Режим обучения при очной форме устанавливается Генеральным директором Академии:
понедельник - пятница, с 9:00 до 18:00;
продолжительность академического часа - 45 минут;
обучение не производится в праздничные дни, установленные трудовым законодательством РФ.

2.3. При реализации дополнительных профессиональных программ Академия применяет форму Академии образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3. Права обучающихся

Обучающиеся имеют право на:

Ознакомление с Уставом Академии, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, локальными нормативными актами, учебной и учебно-методической документацией, а

также другими документами, регулирующими деятельность Академии и соответствующими законодательству Российской Федерации.

- Обеспечение условиями для обучения, которые соответствуют санитарным и гигиеническим стандартам, а также оснащением, отвечающим обязательным требованиям и нормам образовательного процесса.
- Получение дополнительного образования в соответствии с установленными требованиями.
- Получение документа установленного образца при завершении обучения.
- Бесплатное пользование нормативной, учебной и методической документацией, а также Базой знаний Академии, за исключением специального программного обеспечения, для использования которого требуются отдельные лицензии (например, Saby.bu, Saby.staff и другие).
- Обращение к руководству и сотрудникам Академии по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.
- Обжалование решений (приказов) руководства Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- Внесение предложений по улучшению работы Академии.
- Получение консультаций и разъяснений от преподавателей по вопросам учебной программы — без ограничений в рамках занятий и в течение 3 рабочих дней после занятия, но не более 10 рабочих дней.
- Запрос обоснования объективной оценки своих знаний у преподавателя.
- Доступ к полной и достоверной информации о результатах своих знаний, умений и навыков, а также о критериях оценки.
- Отчисление из Академии по собственному желанию в порядке, установленном локальными нормативными актами и действующим законодательством Российской Федерации.
- Защита своих персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Основные обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны:

- Соблюдать требования действующего законодательства, Устава Академии, настоящих Правил и других локальных нормативных актов, касающихся Академии и проведения образовательной деятельности.
- При нахождении на территории Академии соблюдать правила пожарной и технической безопасности, санитарии и гигиенические требования, предусмотренные для образовательного процесса.
- Следить за учебной дисциплиной, выполнять требования сотрудников Академии, включая привлеченных преподавателей.
- Уважать честь и достоинство других обучающихся, сотрудников Академии во время учебных занятий и мероприятий, соблюдать общепринятые нормы поведения.
- Добросовестно осваивать образовательную программу, активно участвовать в занятиях, предусмотренных учебным планом, готовиться к занятиям и выполнять задания в рамках программы.
- Предоставлять необходимые документы до начала обучения.
- Своевременно оплачивать обучение, если обучающийся является плательщиком, и соблюдать условия договоров с Академией.
- Не нарушать права Академии в области интеллектуальной собственности, не копировать и не распространять методические материалы, видеозаписи и другие объекты интеллектуальной собственности без разрешения.

- Уважать мнения других обучающихся, воздерживаться от негативных оценок взглядов и методов работы других участников обучения.

4.2. Обучающимся запрещается:

- Во время занятий писать в общем чате сообщения, не относящиеся к теме образовательной программы (не допускать спам).
- Проявлять неуважение, оскорблять других обучающихся, преподавателей или сотрудников Академии.
- Распространять через образовательную онлайн-платформу или в групповых чатах/каналах рекламу или информацию, запрещенную к распространению на территории Российской Федерации.

5. Ответственность обучающихся

5.1. В случае нарушения настоящих Правил, условий договора на оказание образовательных услуг или других нормативных актов Академии, могут быть применены следующие дисциплинарные меры:

- замечание;
- отчисление.

5.2. За каждое нарушение может быть назначена только одна дисциплинарная мера.

5.3. При принятии решения о наказании учитываются серьезность проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершен, а также предыдущие действия обучающегося.

5.4. Преподаватели и административный персонал могут сделать устное или письменное замечание. В случае более серьезных или повторяющихся нарушений, наказание оформляется приказом Генерального директора.

5.5. Перед применением взыскания обучающийся должен предоставить письменное объяснение на имя Генерального директора. В случае отказа составляется акт. Невозможность объяснений не является препятствием для принятия меры наказания.

5.6. Дисциплинарные меры могут быть применены не позже чем через месяц после выявления нарушения.

5.7. Применение наказания оформляется приказом Генерального директора, который в течение трех рабочих дней доводится до обучающегося с помощью электронных средств связи.

5.8. Отчисление из Академии применяется, если другие меры не дали нужного результата, если обучающийся имеет два и более дисциплинарных взыскания и нарушает права других обучающихся. Порядок отчисления и восстановления регулируется внутренними актами Академии.

5.9. В случае, если нарушение Правил или условий договора привело к материальному ущербу для Академии, обучающийся может понести материальную и уголовную ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются приказом Генерального директора Академии и размещаются на сайте: <https://academy.saby.ru/docs>.

6.2. Все локальные нормативные акты Академии, упомянутые в настоящих Правилах, доступны на сайте: <https://academy.saby.ru/docs>.

6.3. Настоящая редакция Правил действует до принятия и опубликования на сайте: <https://academy.saby.ru/docs> новой редакции.

6.4. Контроль за соблюдением настоящего Правил осуществляет Генеральный директор Академии.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО "АКАДЕМИЯ САБИ", Ивашкевич Марина Владимировна, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

Вишнякова Татьяна Павловна

04.07.25 18:12 (MSK)

Сертификат 02CE627500AEB2E28948EC710E9A70F706

07.07.25 08:53 (MSK)

Сертификат НЭП
04B2507B006BB2D79341D43F65F959B806

ООО "АКАДЕМИЯ САБИ", Ивашкевич Марина Владимировна, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

Сергеева Анна Александровна

Гребенкина Анна Владимировна

Абрамова Любовь Владимировна

Степанова Марина Валерьевна

07.07.25 09:02 (MSK)

Сертификат 02CE627500AEB2E28948EC710E9A70F706

07.07.25 09:24 (MSK)

Сертификат НЭП E4893034644D683CA6669E7292285320

08.07.25 12:45 (MSK)

Сертификат 1A07C30036B238BA4D67965B3789B0D1

14.07.25 09:19 (MSK)

Сертификат НЭП FAA14B1C1DC9C395E4ECCDD21BD064A3

21.07.25 12:23 (MSK)

Сертификат НЭП E54D7B603DA3BD1D7759B282B4B04D86